

# Directeur du Musée du Papier Peint, Musée de France

Offre n° O068260616000193

Publiée le 16/06/2026



## Synthèse de l'offre

**Employeur :** Commune de Rixheim  
**Lieu de travail :** 28 rue Zuber - b.p. 7, Rixheim (Haut-Rhin (68))  
**Poste à pourvoir le :** 01/10/2026  
**Date limite de candidature :** 30/07/2026  
**Type d'emploi :** Emploi permanent - création d'emploi  
**Motif de vacance du poste**  
Poste créé suite à un nouveau besoin

## Détails de l'offre

**Famille de métiers :** Culture > Patrimoines  
**Grade(s) recherché(s) :** Conservateur du patrimoine  
Conservateur en chef du patrimoine  
Attaché de conservation du patrimoine  
Attaché principal de conservation du patrimoine

**Métier(s) :** [Directeur ou directrice d'établissement patrimonial](#)

**Ouvert aux contractuels :** Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

**Temps de travail :** Temps complet

**Management :** Oui

**Expérience souhaitée :** Confirmé

**Rémunération indicative :** • Rémunération statutaire + régime indemnitaire + participation employeur à la prévoyance et mutuelle labellisée.

### Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité du DGS de Rixheim, le directeur du Musée assure la définition, la mise en œuvre et le pilotage du projet scientifique et culturel de l'établissement. Il garantit la conservation, l'enrichissement et la valorisation des collections qui comprennent approximativement 125.000 items, essentiellement constitués de papiers peints, présentés sous différents formats, de machines et d'outillage. Il développe le rayonnement culturel, scientifique et pédagogique de l'établissement.

Ces missions comprennent également la gestion administrative et financière du Musée.

Le poste de directeur du Musée du Papier Peint (MPP) est rattaché aux effectifs de la ville de RIXHEIM, propriétaire du Musée et de ses collections. Le directeur du MPP exerce ses missions sous l'autorité du directeur général des services (DGS) de RIXHEIM.

En 1983, le MPP est fondé à Rixheim pour la conservation et la présentation des fonds patrimoniaux de la manufacture Zuber. Les collections de papier peint, alors conservées au Musée de l'Impression sur Etoffes de MULHOUSE, sont transférées sur le site. Il reçoit l'appellation « Musée de France » en 2003.

Installé dans une aile d'une ancienne commanderie de l'Ordre des chevaliers teutoniques, construite au XVIII<sup>e</sup> siècle, classée Monument Historique, le musée est aujourd'hui fermé au public en raison de travaux importants sur le bâtiment, et de la poursuite d'un chantier des collections (mise en sécurité des collections dans de nouvelles réserves situées à proximité immédiate).

L'aile principale est occupée par les salons d'honneur et les services administratifs de la mairie. L'aile située en face du Musée est occupée par la manufacture ZUBER, aujourd'hui propriété de la Maison Pierre FREY, qui produit toujours des papiers peints à la planche.

Le Musée doit connaître d'ici quelques années une vaste opération de restauration des toitures, charpentes, façades et menuiseries. Une refonte complète des espaces muséographiques du parcours permanents, et de travail, est

également envisagée à horizon de 5 à 10 ans.

Une réouverture partielle du Musée est prévue à compter des vacances d'été 2026.

Les effectifs du Musée du Papier Peint comprennent actuellement une chargée des collections (contractuelle de catégorie B), trois agents d'accueil, dont un responsable boutique et caisse, et un renfort de deux agents techniques, qui étaient affectés au chantier des collections, lequel a d'abord été conduit avec l'aide d'un groupement de restaurateurs et une régisseuse, recrutée dans le cadre d'un contrat de projet.

Le musée n'est pas doté d'un service des publics. Il est cependant envisagé de faire appel, pour la médiation, à une professionnelle du secteur, à raison de 1,5 à 2 jours par semaine.

#### **Missions / conditions d'exercice :**

Direction stratégique et pilotage

- Définir et mettre en œuvre le projet d'établissement par la rédaction du projet scientifique et culturel (PSC).
- Concevoir, piloter et mettre en œuvre les orientations stratégiques en matière de conservation, d'expositions, de médiation et de développement des publics.
- Participer aux travaux de rapprochement et de mutualisation des musées de l'agglomération (réseau des musées piloté par les services de la communauté d'agglomération, MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION).
- Rechercher des collaborations avec la Manufacture Zuber, les acteurs socio-économiques du territoire et l'industrie artistique du papier peint.
- Représenter le musée auprès des partenaires institutionnels et culturels.

Gestion des collections

- Rédiger et mettre en œuvre le troisième plan de récolement décennal.
- Œuvrer à la régularisation de l'inventaire réglementaire des collections.
- Définir et mettre en œuvre une politique d'enrichissement, de conservation-restauration et de gestion des collections dans le respect du code du patrimoine.
- Elaborer le plan de sauvegarde des biens culturels de l'établissement (PSBC).

Programmation culturelle et scientifique

- Valoriser les collections.
- Construire et mettre en œuvre une politique de médiation culturelle (programmation des expositions, des partenariats, de l'animation culturelle) en s'attachant à faire du musée un lieu culturel ouvert, vivant, en prise avec l'actualité de la création artistique dans sa diversité.
- Développer des projets de recherche, publications et catalogues et favoriser les collaborations scientifiques et documentaires.
- Gérer l'aménagement des espaces muséographiques et participer à leur renouvellement (moyen terme).

Gestion administrative et financière

- Encadrer et animer les équipes du musée.
- Conduire les entretiens professionnels et accompagner le développement des compétences.
- Assurer la gestion quotidienne du musée.
- Elaborer et assurer le suivi des budgets de fonctionnement et d'investissement du Musée, participer au dialogue de gestion conduit par m2A.
- Développer les ressources propres du musée (demandes de subvention, mécénat, vente de produits et de prestations).

Développement des publics et communication

- Assurer la communication et la promotion du musée, en lien avec le service communication de la ville.
- Développer la fréquentation et la diversification des publics.
- Renforcer les actions pédagogiques et l'accessibilité culturelle.
- Développer la présence numérique du musée et les outils numériques de médiation.

Conditions d'exercice

- Poste à pourvoir à l'automne 2026
- Poste à temps complet, régime d'horaires variables
- Lieu de travail : 28 rue ZUBER, 68170 RIXHEIM
- Travail possible le weekend ou en soirée éventuellement selon les activités du MPP.
- Déplacements ponctuels en France ou à l'Étranger
- Participation aux vernissages, réunions professionnelles.

#### **Profils recherchés :**

- Détenteur des diplômes et lauréat des concours d'État nécessaires à l'obtention du statut de conservateur des Musées de France, ou d'attaché de conservation, recrutement possible sous le statut de contractuel de droit public.
- Historien d'art confirmé avec une spécialisation Arts Décoratifs
- Expérience appréciée dans les arts graphiques et la gestion d'un musée
- Connaissance des langues étrangères appréciée (allemand, anglais)

- Maîtrise des outils numériques

#### Compétences requises

##### Savoirs

- Histoire de l'art et histoire des arts graphiques.
- Muséologie et gestion des collections patrimoniales.
- Conservation préventive des œuvres sur papier.
- Réglementation des musées et du patrimoine.
- Gestion budgétaire et administrative.

##### Savoir-faire

- Conduite de projets culturels complexes.
- Management d'équipes pluridisciplinaires.
- Recherche de financements et mécénat.
- Développement de partenariats institutionnels.
- Communication et représentation publique.

##### Savoir-être

- Leadership et sens de la décision.
- Vision stratégique.
- Capacités relationnelles et diplomatie.
- Rigueur et sens de l'organisation.
- Créativité et innovation culturelle.

## Contact et modalités de candidature

**Contact :** 0389645959

#### Informations complémentaires :

Envoi des candidatures (CV + lettre de motivation) avant le 30 juillet 2026, par mail, à l'adresse « [service.personnel@rixheim.fr](mailto:service.personnel@rixheim.fr) ».

Les personnes intéressées adresseront leurs éventuelles questions, par mail, à la même adresse.

**Page de candidature en ligne :** <https://www.emploi-territorial.fr/candidature/o068260616000193-directeur-musee-papier-peint-musee-france>

## Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.