



DEMANDE DE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT DES ASSOCIATIONS POUR 2023

1° Dénomination complète de l'Association

sigle : _____

2° Numéro d'inscription au registre des associations du Tribunal d'Instance

Volume : _____ Folio : _____ Tribunal d'Instance de : _____

Date d'inscription : _____

3° Siège social – adresse- courriel

Nom – prénom – qualité de la personne à qui le courrier doit être adressé :

Date de la dernière Assemblée Générale : _____

4° Responsable de l'association (Préciser : Nom-prénom-adresse-téléphone-portable-Email-)

Président : _____

Vice-Président : _____

Vice-Président : _____

Secrétaire : _____

Secrétaire-adjoint : _____

BILAN DE L'EXERCICE

Saison : 2021/2022

Solde en début d'exercice

DEPENSES

1. Achat d'Equipements sportifs

2. Achat Buvette-Restauration

3. Frais bancaires

4. Assurances

5. Frais arbitrage

6. Indemnités activités sportives.

Joueurs : _____

Entraîneurs : _____

7. Frais animations tournois

8. Frais de déplacements

9. Salaires

10. Licences – mutations – ligues – fédérations

11. Inscriptions compétitions

13. Divers (détailler ci dessous)

TOTAL GENERAL

RECETTES

1. Buvette/restauration.....

2. Animations – Tournoi

3. Licences – Cotisations

4. Recettes entrées

5. Sponsoring/dons/mécénat.....

6. Subventions

Ville :

CEA :

Région Grand Est :

Agence Nationale du Sport :

Autres (préciser) :

ASP :

7. Produits financiers

8. Divers (détailler ci-dessous).....

TOTAL GENERAL

PATRIMOINE DE L'ASSOCIATION

		PASSIF	ACTIF
Trésorerie	En caisse		
	Compte de chèques		
	Livret de dépôt		
	Autres avoirs		
Immobilisations	Immeubles/terrains (valeur brute)		
	Matériel/mobilier (valeur brute)		
	Amortissements (à déduire)		
	Stocks		
A recevoir	Subventions		
	Cotisations		
	Autres recettes		
A payer	Factures d'achats ...		
	Autres charges à payer		
	Sous Total		
	Patrimoine de l'Association		
	Balance		

Liste des participations du club à la vie locale

**BUDGET PREVISIONNEL
SAISON :2022/2023**

Solde en début d'exercice

DEPENSES

1. Achat de matériels équipements

2. Achat Buvette/Restauration

3. Assurances

4. Frais bancaires

5. Frais arbitrage

6. Indemnités activités sportives

Joueurs : _____

Entraîneurs : _____

7. Frais animations tournois

8. Frais de déplacements

9. Salaires et charges

10. Licences – mutations – ligues – fédérations

11. Inscriptions compétitions

12. Frais de formation

13. Divers : préciser

TOTAL GENERAL

RECETTES

1. Buvette/Restauration

2. Animations – Tournoi

3. Licences – Cotisations

4. Recettes entrées

5. Dons/Sponsorings/Mecenat

6. Subventions

Ville : _____

CEA : _____

Région Grand Est : _____

Agence Nationale du sport : _____

Autres (préciser): _____

ASP : _____

7. Produits financiers

8. Divers

TOTAL GENERAL

Compte-rendu de l'utilisation de la subvention municipale de l'année 2022 en fonction des objectifs indiqués dans la demande de subvention et précision de la part consacrée aux jeunes et aux seniors :

Liste des pièces à fournir :

- Relevés bancaires de 2022
- Compte-rendu de la dernière assemblée générale avec les pièces annexes
- Extrait du registre des associations relative à la mise à jour des membres du bureau

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Demande déposée le :

Complétude du dossier :